



AVIS DE RECRUTEMENT

(1) ADMINISTRATEUR SYSTEMES ET RESEAUX (H/F) HOLDING AL OMRANE- RABAT

Entreprise publique stratégique, le **Groupe AL OMRANE** est l'instrument de l'Etat en matière de mise en œuvre de la politique gouvernementale dans le domaine de l'habitat et du développement territorial. Il conduit à ce titre des programmes publics relatifs à la résorption de l'habitat insalubre et non réglementaire.

Doté de 71 Représentations à travers le Royaume, soit 10 sociétés filiales régionales et plus de 50 Agences, le Groupe place ses ressources humaines (Femmes et Hommes) au cœur de sa stratégie de développement et principal levier de sa performance opérationnelle.

La politique de Management des Ressources Humaines du Groupe Al Omrane repose sur les principes d'Egalité des chances et d'équité, la confiance et le partenariat, la promotion de la compétence et du sens de la responsabilité, l'intrapreneuriat et l'esprit d'initiative.

Forts de nos valeurs communes :

« Engagement – Transparence – Respect – Responsabilité – Esprit d'équipe »

Nous vous invitons à rejoindre nos talents et à contribuer à l'essor d'un Groupe locomotive dans le secteur de l'habitat et du développement territorial !

Missions :

- Veiller au bon fonctionnement et à la disponibilité des systèmes et réseaux du Groupe Al Omrane.
- Veiller à l'administration et de la prévention des dysfonctionnements des systèmes et des réseaux.

Principales attributions :

- Administrer les serveurs, Linux (Redhat, Ubuntu, Centos...), Windows Server.
- Gérer l'infrastructure virtuelle : Virtualisation vSphere, Nutanix Hyperconvergée, Microsoft Hyper-V.
- Administrer le parc informatique des utilisateurs : administration Active Directory, gestion de la sécurité, déploiements, installation de logiciels.
- Assurer la surveillance de l'ensemble du système et du réseau, résoudre les problèmes et optimiser les performances ainsi la configuration, l'administration et la maintenance du réseau LAN et WAN, via des équipements Cisco et pare-feu (Sophos...)
- Inventorier et documenter les composants de l'infrastructure, physique et logicielle et ses liens avec la couche applicative et Gérer et suivre les contrats de maintenance et de licence.
- Assurer une veille technologique sur les différents aspects de l'infrastructure.
- Gérer les processus de sauvegarde et de restauration pour garantir la sécurité et l'intégrité des données.
- Suivre et corriger les vulnérabilités des systèmes en installant les patchs nécessaires
- Assurer le suivi du Datacenter : Surveillance des indicateurs de température, climatisation, groupe électrogène, onduleurs, etc...

Cette description prend en compte les principales responsabilités, elle n'est pas limitative

Conditions d'accès au Poste :

- **Diplôme requis :** Diplôme d'Ingénieur d'Etat (Diplôme d'Etat ou équivalent) en Informatique.
- **Expérience* :** 2 ans d'expérience au minimum en **Systèmes & Réseaux**.
- **Mobilité géographique.**

() : Seules les expériences liées aux attributions du poste à pourvoir seront prises en compte dans le processus de présélection.*

Compétences requises :

Techniques :

- Maitrise des systèmes Windows Server et Active Directory.
- Maitrise des systèmes d'exploitation Linux, Redhat, Ubuntu, Centos
- Bonnes connaissances des technologies de virtualisation VSphere.
- Bonnes connaissances des protocoles de routage et des technologies d'interconnexion (MPLS, SD-WAN...) et des équipements réseau : switches et routeurs.
- Bonne connaissance des aspects de sécurité des systèmes.
- Bonne connaissance en administration des bases de données (Oracle, SQLServer, Mysql ...) et des serveurs web.
- Connaissances des pare-feux (Sophos, Cisco, Fortinet...).
- Connaissances des infrastructures hyperconvergées : Nutanix
- Connaissances des solutions de sauvegarde et de restauration : (Veeam...)
- Connaissances en téléphonie VOIP.
- Connaissances en gestion de projets.
- Une expérience dans un environnement SAP est un plus

Comportementales :

- Engagement ; Prise d'initiative ; Concertation, écoute et esprit d'équipe ;
- Innovation, créativité et agilité ; Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Qualité d'expression orale et écrite ; Autonomie.

Dossier de candidature :

- Le CV actualisé
- Lettre de motivation
- Copie du diplôme, et de son équivalence le cas échéant (à joindre avec le CV)

Tout dossier de candidature arrivé hors délai et/ou ne remplissant pas les conditions requises pour le poste et/ou parvenu par un autre canal de candidature que le portail web ci-dessous référencé et/ou comportant de fausse déclaration, sera automatiquement rejeté.

Date et lieu de la sélection

Les candidats, dont les dossiers seront retenus lors de la phase de présélection, seront informés des modalités de la suite du processus de sélection, de la date et du lieu de l'examen et/ou entretien, par mail.

Modalités de dépôt du dossier de candidature

Si vous disposez des qualifications requises pour le poste et que vous partagez nos valeurs, nous vous invitons à postuler en ligne à travers le portail web du Groupe Al Omrane <https://alomrane.gov.ma/Le-groupe/Offre-d-emplois> en choisissant la présente offre d'emploi.

Le dernier délai de réception des candidatures est fixé au15/03/2024.....

En cas de difficultés lors de la soumission de votre candidature via le site web mentionné, veuillez nous contacter par téléphone au numéro suivant : 05375-69191

* En envoyant votre candidature, vous déclarez sur l'honneur, l'exactitude des informations communiquées.

* Le poste à pourvoir est ouvert aux candidats de nationalité Marocaine, sans aucune discrimination Genre, situation d'handicap, ...



Holding Al Omrane
Jaouad MESSROUR
Directeur du Pôle Organisation et Ressources Humaines